



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LUCA DA PENNE- MARIO DEI FIORI"

Via Dante Alighieri, 8 - 65017 Penne (PE)

tel. 085/8279517 – C.F. 91129160684 — Cod. Min. PEIS01100V

PEC: peis01100v@pec.istruzione.it e-mail: peis01100v@istruzione.it sito: www.liceopenne.edu.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Prot. n. (vedi segnatura)

Penne, 03 dicembre 2024

All'Albo
Al sito web dell'Istituto
Al personale dell'Istituzione Scolastica
Agli atti

**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI UNA FIGURA PROFESSIONALE DI ESPERTO NEL
RUOLO DI SUPPORTO TECNICO AL DS E AL DSGA, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI
DELL'ART. 45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE), A VALERE SUL PROGETTO:**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*

*Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle
scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto
alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

CNP: CODICE AVVISO: M4C1I1.4-2024-1322 – P-49396

CUP: I14D21000530006

TITOLO: "Oltre gli Ostacoli"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4;

VISTO le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTO l’atto di concessione prot. AOOGABMI.REGISTRO UFF.LE 0131194 del 01/10/2024 , che rappresenta la formale autorizzazione dell’avvio delle attività a far data dal 14/10/2024 e data fine progetto prevista 15/09/2025;

VISTE le seguenti delibere degli OOCC relative all’adesione al PNRR e integrazione PTOF:

- delibera del Collegio dei Docenti n.7 del 01/09/2024;
- delibera del Consiglio di Istituto n .35 del 19/11/2024;

CONSIDERATO che l’incarico di “Supporto Tecnico alla esecuzione del progetto” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “Supporto Tecnico Operativo alla esecuzione del progetto” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

L’emanazione di Avviso per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di personale interno all’Istituzione Scolastica con funzione di Esperto quale SUPPORTO Tecnico nell’ambito del Progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

CNP: CODICE AVVISO: M4C1I1.4-2024-1322 – P-49396

CUP: I14D21000530006

TITOLO: “Oltre gli Ostacoli”

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno complessive
Supporto tecnico operativo al DS per le procedure di attuazione e raggiungimento dei target e milestone	1	N° 40

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

- 1) *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- 2) *Collaborare con DS e DSGA e GRUPPO DI LAVORO per l’istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PNRR*
- 3) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate*
- 4) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto*
- 5) *Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PNRR*
- 6) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- 7) *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa*

Per ulteriori approfondimenti, si rimanda alla Nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 con la quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l’attuazione delle azioni relative al Progetto.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente Avviso, i dipendenti di questa Istituzione scolastica.

Requisito inderogabile di ammissione alla selezione è **il mantenimento della condizione di interno (ovverosia contrattualizzato alle dipendenze della istituzione scolastica che emette l’avviso) fino alla fine della durata dell’incarico aggiuntivo**. Le istanze di partecipazione presentate da personale a TD che dovessero arrivare a scadenza naturale del contratto di lavoro prima del termine previsto per la fine delle attività dell’incarico aggiuntivo saranno ritenute prive del requisito di ammissione e non saranno ammesse alla selezione.

Vista l’elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti MINIMI di accesso (almeno uno):

- Essere in possesso di Laurea magistrale in discipline economiche
- Essere in possesso di Competenze certificate in ambito contabile/ revisione
- Essere in possesso di esperienze professionali nell’ambito della revisione contabile di aziende ed enti pubblici

Gli aspiranti inoltre dovranno aver in aggiunta i requisiti di seguito elencati:

- a) dichiarare la propria cittadinanza;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell’Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- f) essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell’utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sull’averidicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali,

oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3- Domanda di partecipazione e termini di presentazione candidatura

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato A di questo Avviso e corredata da:

- Curriculum vitae su modello europeo;
- Copia di un documento di identità valido e del codice fiscale.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso di selezione. La domanda di partecipazione e il curriculum vitae dovranno essere sotto firmate.

L'istanza, sottoscritta dal candidato con firma autografa, completa di allegati va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IIS "L. da Penne- M. dei Fiori" di Penne e dovrà pervenire in formato cartaceo al protocollo della scuola e/o digitale nella casella di posta elettronica PEO/PEC peis01100v@istruzione.it, peis01100v@pec.istruzione.it entro le **ore 10:00 del giorno 10/12/2024**, riportante nell'oggetto della email la seguente dicitura: **Candidatura supporto tecnico DM 19**
Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Art. 4 –Modalità di selezione

Saranno valutati, previa comparazione dei curricula, i seguenti titoli:

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
TITOLO DI STUDIO <i>congruente con le finalità del progetto e da valutare alla luce del curriculum vitae (si valuta il titolo di livello superiore)</i>				
Laurea specialistica o di vecchio ordinamento Voto fino a 99 Voto da 100 a 107 Voto da 108 a 110 e lode	8 punti 10 punti 12 punti	Max 12		
Laurea triennale Voto fino a 89 Voto da 90 a 104 Voto da 105 in poi	6 punti 7 punti 8 punti			
TITOLI POST-LAUREA		PUNTI		
Dottorato di ricerca	si valuta 1 solo titolo	3		
Master I o II livello	si valuta 1 solo titolo	2		
Corso di perfezionamento annuale inerente profilo per cui si candida	si valuta 1 solo titolo	2		
TITOLI CULTURALI SPECIFICI		PUNTI		
Corsi di formazione specifici, afferenti la tipologia di intervento, organizzati da MIM, USR, scuole, università, enti accreditati	1 punto per ogni corso (max 3 corsi)	3		

Corsi di formazione finalizzati alla gestione dei progetti PNRR organizzati da MIM, USR, enti pubblici, soggetti qualificati	1 punto per ogni corso (max 3 corsi)	3		
Pubblicazioni scientifiche relative all'ambito di riferimento	1 punto per ogni pubblicazione (max 3)	3		
CERTIFICAZIONI		PUNT I		
EIPASS, AICA, altri soggetti accreditati	2 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	4		
Certificazioni Linguistiche	2 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	4		
ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNT I		
Esperienze di progettazione in azioni FSE, FESR, PNSD, PNRR	3 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	12		
Incarico di docenza in corsi extracurricolari ed extrascolastici rivolti a studenti, inerenti la tematica (es. FSE, ...)	3 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	12		
Esperienze di progettazione/tutoraggio in progetti PON/PNRR	3 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	12		
Esperienze come docente-formatore sulle tematiche in oggetto	3 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	12		
Partecipazione a gruppi di lavoro per coordinamento attività formative/organizzative	1 punto per ogni incarico (max 3 esperienze)	3		
Incarico di Funzione Strumentale	1 punto per ogni incarico (max 3 esperienze)	3		
Incarico di supporto/gestione ad attività/progetti	1 punto per ogni incarico (max 4 esperienze)	4		
	Totale			

Una commissione interna, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente Avviso e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta e degli indicatori fondanti la valutazione, provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria all'albo on line dell'Istituzione scolastica, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 7 giorni dalla sua pubblicazione.

La pubblicazione per gli aspiranti ha valore di notifica.

L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso tale termine si procederà alla valutazione degli eventuali ricorsi e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane.
Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola candidatura.

Per ogni titolo culturale e/o professionale dichiarato nell'apposita istanza di partecipazione, dovrà essere indicata la pagina del Curriculum Vitae riportante il titolo dichiarato.

Art. 5 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) documentazione richiesta incompleta (assenza delle dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali)
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e di procedere a idonei controlli circa la veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

Art. 6 Compenso

Per l'incarico suddetto è previsto un compenso pari a un massimo di 40 ore da rendicontare attraverso la compilazione di un time sheet.

L'importo orario previsto per ogni ora di attività, ai sensi della normativa vigente relativa al progetto in oggetto, è di € 19,25 L. Dip. omnicomprensive.

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art. 7 – Attribuzione dell'incarico e durata

1. I candidati risultati nella posizione utile in graduatoria risulteranno i vincitori della selezione.
2. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* in base alla normativa vigente.
3. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
4. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, previsto per il **31 dicembre 2025**, salvo proroghe.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., il responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico,

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'IIS "L. da Penne- M. dei Fiori" di Penne per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.e ii.). Il Titolare del trattamento è l'IIS "L. da Penne- M. dei Fiori" di Penne, per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico, Prof.ssa Eleonora Dell'Oso.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola www.liceopenne.edu.it, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

In allegato:

- Allegato A - Domanda di partecipazione Esperto Supporto Tecnico DM 19
- Allegato B- Tabella di valutazione da compilare a cura del candidato
- Dichiarazione assenza cause ostative

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Eleonora Dell'Oso
Firmato digitalmente